

Краевое государственное автономное
профессиональное образовательное учреждение
«ГУБЕРНАТОРСКИЙ АВИАСТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ
г. КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ
(МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР КОМПЕТЕНЦИЙ)»

ПРИКАЗ

14.04.2022г.

г. Комсомольск-на-Амуре

№ 112/2-01

Об утверждении Положения
об Управляющей компании
образовательно-производственного
центра (кластера) «Машиностроение»

В соответствии с Соглашением о партнерстве в целях создания и развития образовательно-производственного центра (кластера) «Машиностроение» от 13.04.2022 г.,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об Управляющей компании образовательно-производственного центра (кластера) «Машиностроение» в краевом государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Губернаторский авиастроительный колледж г. Комсомольска-на-Амуре (Межрегиональный центр компетенций)».

2. Применить данное Положение с 14.04.2022 г.

3. Генеральному директору КГА ПОУ ГАСКК МЦК, членам Управляющей компании руководствоваться данным Положением.

Генеральный директор



В.А. Аристова

ПОЛОЖЕНИЕ
Об Управляющей компании образовательно-производственного центра
(кластера) «Машиностроение»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает полномочия и порядок деятельности Управляющей компании кластера «Машиностроение».

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с «Соглашением о партнерстве в целях создания и развития образовательно-производственного центра (кластера) «Машиностроения» от 13.04.2022» (далее - Соглашение).

1.3. Образовательно-производственный центр (кластер) - создаваемое по отраслевому принципу на основе Соглашения о партнерстве от 13.04.2022 объединение без образования юридического лица образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, с организациями, действующими в реальном секторе экономики, и осуществляющее деятельность в соответствии с программой деятельности центра.

1.4. Управляющая компания является коллегиальным органом управления центром (кластером), образованным из числа всех участников центра (на основании Соглашения) для организационного руководства и координации его деятельности по реализации программы деятельности центра (кластера).

1.5. В своей деятельности Управляющая компания руководствуется Соглашением о партнерстве в целях создания и развития образовательно-производственного центра (кластера) «Машиностроения» от 13.04.2022, настоящим Положением.

2. Состав Управляющей компании кластера

2.1. В состав Управляющей компании входят представители всех участников кластера:

- представители органов исполнительной власти Хабаровского края;
- руководители предприятий;
- руководители образовательных организаций.

2.2. Срок полномочий Управляющей компании устанавливается на срок

- руководители образовательных организаций.

2.2. Срок полномочий Управляющей компании устанавливается на срок реализации федерального проекта «Профессионалитет».

2.3. Одно и то же лицо может быть членом Управляющей компании неограниченное число раз.

2.4. Члены Управляющей компании осуществляют работу на общественных началах.

2.5. Полномочия члена Управляющей компании могут быть прекращены досрочно:

2.5.1. По просьбе члена Управляющей компании;

2.5.2. В случае невозможности исполнения членом Управляющей компании своих обязанностей по состоянию здоровья;

2.5.3. В случае привлечения члена Управляющей компании к уголовной ответственности.

2.6. Полномочия члена Управляющей компании, являющегося представителем государственного органа или органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

2.6.1. Прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;

2.6.2. Могут быть прекращены досрочно по представлению указанного государственного органа или органа местного самоуправления.

2.7. Вакантные места, образовавшиеся в Управляющей компании в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий ее членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Управляющей компании по представлению руководителя – участника кластера, делегировавшего в ее состав выбывшего члена Управляющей компании.

2.8. При формировании коллегиального органа управления образовательно-производственного центра (кластера) должны соблюдаться следующие условия, обеспечивающие эффективность работы:

- деятельность коллегиального органа управления должна быть направлена на принятие решений, а не на выполнение экспертно-консультативных функций;

- должно быть обеспечено равноправное участие участников Соглашения;

- ведущее участие в разработке документов стратегического планирования развития кластера в рамках реализации федерального проекта «Профессионалитет»;

- включенность в реализацию основных направлений управления кластером: целеполагание и планирование, организация деятельности, контроль и рефлексия результатов, а также в отдельных случаях применение управленческого опыта и подходов, используемых участниками Соглашения.

2.9. Вовлечение участников кластера в работу Управляющей компании для принятия ключевых решений по стратегическим вопросам управления кластером основывается на принципах личной заинтересованности, добровольности и компетентности.

3. Председатель Управляющей компании

3.1. Председателем Управляющей компании (далее - Председатель) назначается директор образовательной организации либо представитель предприятия.

3.2. Председатель организует работу Управляющей компании, созывает ее заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

3.3. Заседания членов Управляющей компании проводятся в форме совместного присутствия членов Управляющей компании или в форме заочного голосования не реже одного раза в 6 месяцев.

3.4. При подготовке к проведению заседания Управляющей компании, Председатель определяет форму проведения заседания, дату, место, время проведения заседания, а в случае проведения заседания в форме заочного голосования - дату окончания приема бюллетеней для голосования и почтовый адрес, по которому должны направляться заполненные бюллетени, повестку дня заседания Управляющей компании, порядок сообщения членам Управляющей компании о проведении заседания, перечень информации (материалов), предоставляемой членам Управляющей компании при подготовке к проведению заседания, и порядок ее предоставления.

3.5. При отсутствии Председателя его функции исполняет заместитель председателя.

3.6. Протокол заседания ведет секретарь Управляющей компании.

3.7. Решения Управляющей компании принимаются открытым голосованием простым большинством голосов участвующих в заседании членов Управляющей компании. Голос председательствующего, в случае равенства, является решающим.

4. Полномочия Управляющей компании

4.1. На управляющую компанию центра возлагаются следующие полномочия:

4.1.1. Разработка проектов правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов в образовательных организациях;

4.1.2. Разработка проектов штатных расписаний образовательных организаций;

4.1.3. Согласование кандидатур при приеме на работу работников образовательных организаций;

4.1.4. Подготовка предложений образовательным организациям по распределению должностных обязанностей работников образовательных организаций;

4.1.5. Подготовка предложений по созданию условий и организации дополнительного профессионального образования работников образовательных организаций;

4.1.6. Подготовка предложений по организации поощрения обучающихся в соответствии с установленными образовательными организациями

видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в образовательных организациях;

4.1.7. Подготовка рекомендаций образовательным организациям по формированию заявок на участие в открытом публичном конкурсе по распределению контрольных цифр приема за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и бюджета Хабаровского края.

5. Задачи Управляющей компании

5.1. Задачами Управляющей компании являются:

- позиционирование и формирование имиджа образовательно-производственного центра (кластера) в социальной среде;
- формирование коммуникационных каналов, по которым общественность может узнать о деятельности образовательно-производственного центра (кластера), достижениях на условиях периодичности информирования о позитивных изменениях;

5.2. Образовательной организации необходимо учитывать потребности и запросы потенциальных партнеров.

5.3. Заинтересованность предприятий в партнерстве с образовательной организацией основана на получении экономических и неэкономических результатов путем:

- реализации совместных проектов;
 - повышения качества кадрового капитала;
 - содействия информационному и экономическому развитию.
- социально значимые вопросы развития территории, на которой расположена образовательная организация: организация спортивно-оздоровительной деятельности, культурно-массовых мероприятий, волонтерства и др.;
- участие в разработке локальных актов, включая документы стратегического планирования программу развития образовательно-производственного центра.

5.4. Взаимодействие педагогического коллектива и представителей работодателей в рамках образовательной деятельности, в том числе внеурочной, осуществляется по следующим направлениям:

- обновление содержания программ среднего профессионального образования, форм внеурочной деятельности на основе интересов и потребностей обучающихся, приоритетов социально-экономического и территориального развития Хабаровского края с учетом прогнозных оценок развития рынка труда, потребностей функционирующих в Хабаровском крае компаний и предприятий, предотвращения оттока выпускников образовательных организаций из Хабаровского края, а также на основе региональных стратегий социально-экономического и пространственного развития Хабаровского края на среднесрочный и долгосрочный периоды;
- организационно-методическое сопровождение педагогов образовательной организации с применением методов проектного управления, в том

числе путем вовлечения обучающихся и педагогов образовательных организаций в реализацию реальных проектов предприятий;

- привлечение представителей предприятий для проведения тематических уроков, лекций, бесед и других форм урочной и внеурочной работы, включая наставничество в соответствии с целевой моделью наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по программам среднего профессионального образования;

- организация профориентационной деятельности.

6. Заключительные положения

6.1. В настоящее положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются приказом генерального директора колледжа.

6.2. Настоящее положение вводится в действие со дня его утверждения.