

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ХАБАРОВСКОГО КРАЯ

Краевое государственное автономное
профессиональное образовательное учреждение
«ГУБЕРНАТОРСКИЙ АВИАСТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ
г. КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ
(МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР КОМПЕТЕНЦИЙ)»

ПРИКАЗ

30.01.2017

№ 66 А

г. Комсомольск-на-Амуре

Об утверждении Положения
о порядке зачета результатов
освоения студентами учебных
дисциплин, междисциплинарных
курсов, дисциплин (модулей),
практики, дополнительных
образовательных программ в других
организациях, осуществляющих
образовательную деятельность

В целях координации работы колледжа,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке зачета результатов освоения студентами учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность краевого государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Губернаторский авиационный колледж г. Комсомольска-на-Амуре (Межрегиональный центр компетенций)».
2. Применить данное Положение с 30.01.2017 г.
3. Генеральному директору и сотрудникам КГА ПОУ ГАСКК МЦК руководствоваться данным Положением.

Генеральный директор



В.А. Аристова

Рассмотрено и согласовано на заседании Совета Учреждения протокол № 3 от «30» 01 2017г.
Рассмотрено на заседании Студенческого совета протокол № 3 от «30» 01 2017г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом КГА ПОУ ГАСКК МЦК № 56-17 от «30» 01 2017г.

ПОРЯДОК

зачета результатов освоения студентами учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом КГА ПОУ ГАСКК МЦК (далее – Учреждение).

2. Настоящий Порядок регламентирует зачет результатов освоения студентами Учреждения учебных дисциплин, междисциплинарных курсов (далее МДК), дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность в следующих случаях:

- при переходе студента с одной профессии/специальности на другую в Учреждении;
- при переходе студента с одной формы обучения на другую в Учреждении;
- при приеме студента в порядке перевода из другой образовательной организации;
- при восстановлении лиц, ранее обучавшихся в Учреждении;
- при зачислении в число студентов лиц на основании справки об обучении (периоде обучения) другой образовательной организации для продолжения обучения;
- при поступлении в Учреждение для получения второго среднего профессионального образования, или первого среднего профессионального образования после получения высшего образования.

3. В соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» студенты имеют право на зачет организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке результатов освоения учебных дисциплин, МДК, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

4. Под зачетом в настоящем Порядке понимается перенос в документы об освоении образовательной программы учебных дисциплин, МДК, дисциплин (модулей), практики (далее – дисциплины) с соответствующей оценкой, полученной при освоении образовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

5. Порядок зачета результатов освоения учебных дисциплин, МДК, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ:

5.1. При решении вопроса о зачете результатов освоения учебных дисциплин, МДК, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ должны быть рассмотрены следующие документы:

- федеральный государственный образовательный стандарт по профессии/специальности;
- учебный план по профессии/специальности;
- диплом и приложение к диплому об окончании профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования;
- аттестат о среднем общем (полном) образовании;

- справка об обучении (периоде обучения) установленного образца, выданная другой образовательной организацией;

- экзаменационные ведомости, зачётная книжка, - для лиц, ранее обучавшихся или обучающихся в колледже;

- документы о квалификации;

- личное заявление студента о зачете результатов освоения учебных дисциплин, МДК, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ (приложение 1).

5.2. Студенту производится сравнительный анализ ФГОС СПО по профессии/специальности, действующего учебного плана, программ и фактически представленных документов.

5.3. Зачёт результатов освоения учебных дисциплин, МДК, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ возможен при условии соответствия наименования дисциплины, количества аудиторных часов, отведённых на изучение дисциплины по ФГОС СПО по профессии/специальности и подтверждается в соответствующем документе (приложении к диплому, аттестату, справке об обучении (периоде обучения), зачётной книжке). Допускается отклонение количества аудиторных часов, отведённых на изучение дисциплины не более $\pm 15\%$.

5.4. В случае если отклонение количества аудиторных часов по дисциплине, МДК составляет от 6 до 15%, со студентом проводится собеседование преподавателем соответствующей дисциплины в Учреждении, в ходе которого определяется возможность и условия для зачёта результатов освоения учебных дисциплин, МДК, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ.

5.5. По результатам собеседования преподаватель может сделать вывод:

- о соответствии уровня подготовки студента требованиям, определенным в ФГОС СПО по профессии/специальности, и возможности зачета результатов освоения учебных дисциплин, МДК, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ с оценкой, указанной в приложении к диплому, аттестату, в академической справке или зачетной книжке;

- о несоответствии уровня подготовки студента требованиям, определенным в ФГОС СПО по профессии/специальности, и невозможности зачета результатов освоения учебных дисциплин, МДК, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ с оценкой, указанной в приложении к диплому, аттестату, в академической справке или зачетной книжке.

Решение преподавателя оформляется письменно на имя генерального директора Учреждения.

6. На студента готовится приказ о зачёте результатов освоения учебных дисциплин, МДК, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ с указанием их наименования, количества аудиторных часов по учебному плану в колледже и по соответствующему документу (приложению к диплому, аттестату или справке об обучении (периоде обучения)). Итоговая оценка за дисциплину в случае её зачёта результатов освоения учебных дисциплин, МДК, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ берётся из приложения к диплому, аттестату или справки об обучении (периоде обучения). Выписка из приказа о перезачете хранится в личном деле студента.

7. Не зачтенные результаты освоения учебных дисциплин, МДК, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ включаются в индивидуальный график обучения студента и должны быть сданы до окончания текущего после зачисления семестра.

8. Студенты, имеющие зачеты результатов освоения ряда дисциплин учебного плана, освобождаются от повторного изучения соответствующей дисциплины и могут не посещать

занятия по зачетным учебным дисциплинам, МДК, дисциплинам (модулям), практикам, дополнительным образовательным программам.

9. Студент может отказаться от зачисления результатов освоения учебных дисциплин, МДК, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ. В этом случае студент должен посещать все учебные занятия и выполнять все виды текущего, промежуточного и итогового контроля, предусмотренные учебным планом по данной дисциплине. В этом случае в зачетную книжку и приложение к диплому выставляются оценки (зачеты), полученные в Учреждении.

10. При переводе студента в другую образовательную организацию или отчислении до завершения освоения им образовательной программы записи о зачетных результатах освоения учебных дисциплин, МДК, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ вносятся в справку об обучении (периоде обучения).

11. При несогласии студента с решением преподавателя о не зачёте учебных дисциплин, МДК, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, имеет право обратиться с жалобой в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

12. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до замены новым.

13. Изменения и дополнения настоящего Положения оформляются приказом генерального директора колледжа.

14. С настоящим положением должны быть ознакомлены студенты колледжа, желающие осваивать одновременно вторую основную образовательную программу.

РАССМОТРЕНО

на педагогическом совете

протокол № 2 от «13» 01 2017 г.

Приложение 1

к Порядку зачета результатов освоения студентами учебных дисциплин, МДК, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

Генеральному директору КГА ПОУ ГАСКК МЦК
Аристовой В.А.

студента(ки) __ курса __ группы
профессии/ специальности _____

очной формы обучения _____

(ФИО студента)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перезачесть/переаттестовать результаты учебных дисциплин, МДК, пройденных практик и курсовых работ.

О себе сообщаю следующее:

Обучался с _____ по _____ в _____

(наименование ОУ)

По профессии/специальности/направлению _____

Предоставлены документы (отметить):

- Справка об обучении № _____ от «__» _____ г.
- Диплом № _____ от «__» _____ г.
- Выписка из зачетно-экзаменационной ведомости

№	Наименование учебной дисциплины, МДК, практики, дополнительной образовательной программы	Объем часов	Оценка по предыдущему документу

«__» _____ 20__ г.

_____ (подпись студента)

Приложение 2

к Порядку зачета результатов освоения студентами учебных дисциплин, МДК, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

Образец приказа о переаттестации (перезачете)

О переаттестации (перезачете)
учебных дисциплин, МДК и практик

В соответствии с Порядком зачета результатов освоения студентом учебных дисциплин, МДК, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, на основании результатов аттестации учебных дисциплин, МДК и практик, освоенных на этапе среднего профессионального образования по профессии/специальности

ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить результаты переаттестации /перезачета (в соответствии с приложением к приказу) нижеуказанным студентам:

№№ п/п	ФИО студента	Наименование учебной дисциплины, МДК, практики (по учебному плану)

Генеральный директор

В.А. Аристова

Лист перезачета дисциплин

 ФИО студента полностью номер личного дела

- зачислен на сокращенный срок обучения приказом № _____ от _____;
- зачислен на для получения второго образования по программе СПО
- приказом № _____ от _____;
- переведен из другой образовательной организации или восстановлен приказом № _____ от _____.
- переведен на _____ форму обучения
- переведен на ОПОП _____

Программа обучения на базе _____ образования;

Специальность _____;

Группа _____;

Основание перезачета:

- Приложение к диплому № _____ от _____;
- Документ об образовании № _____ от _____;
- Справка об обучении № _____ от _____.
- Зачетная книжка № _____

 наименование образовательной организации

Перезачитываемые дисциплины:

Дисциплина	Количество учебных часов		Оценка по проставленному документу			Оценка по перезачету		
	По учебному плану Учреждения	По представленному документу	Диф зачет	зачет	экзамен	Диф зачет	зачет	экзамен

Заместитель директора по учебной работе _____

Заведующий отделением _____

« _____ » _____ г.